

CURRICULUM VITAE

LAURETTE TOVALOU EKON

Ltovalou@yahoo.fr / Tél : +254 797751710 - +229 0166071047

I. Brève Présentation

Laurette TOVALOU EKON cumule plus de 25 ans d'expérience dans le domaine du développement durable et des droits humains, avec une expertise particulière en matière de travail des enfants, de traite des êtres humains et de violations du droit du travail. Elle possède une solide expérience en formation, renforcement des capacités, gestion de projets et partenariats stratégiques.

Dernièrement, elle a occupé le poste de Directrice Pays du projet FLIP / Verité au Bénin. Avant cela, elle a collaboré avec plusieurs agences des Nations Unies, notamment l'OIT et UNKLESA, ainsi qu'avec de nombreuses ONG nationales et internationales. Elle y a exercé diverses fonctions : coordinatrice de la formation et du développement, coordinatrice de programme, point focal national, gestionnaire de projet et directrice exécutive.

Titulaire d'une maîtrise en gestion de projet, d'une maîtrise en droit et administration générale, ainsi que d'une licence en droit du travail et sécurité sociale, Laurette est également spécialisé en andragogie, gestion des ressources humaines, communication et plaidoyer, planification stratégique, genre, négociation et évaluation d'impact des programmes. Professionnelle, autonome et entreprenante, elle souhaite mettre son expertise au profit de la coopération internationale pour un développement durable et équitable.

Enfin, lors de ses formations et de ses principales expériences professionnelles, elle a pu développer des compétences de Conduite de projet, de Techniques d'écoute, de Relations Interpersonnelles, et de Maîtrise des relations avec les partenaires sociaux, économiques, gouvernementaux et les partenaires techniques et financiers. Elle parle couramment le Français et l'Anglais

II. RESUME DES EXPERIENCES

1. Directrice Pays VERITE / FLIP

- Diriger les efforts de FLIP au Bénin dans le but d'améliorer la capacité des acteurs du monde du travail à mieux comprendre et agir sur les indicateurs du travail forcé et de la traite des êtres humains.
- Travailler en collaboration avec le personnel du projet et les partenaires externes pour concevoir et gérer la mise en œuvre des plans de travail du projet, en veillant à ce que les résultats soient atteints dans les délais.
- Élaborer des outils et du matériel de formation à l'intention des acteurs des secteurs public et privé pour une meilleures compréhension des normes internationales du travail relatives au travail forcé et à la traite des êtres humains.
- Mettre en œuvre et faciliter des formations sur les questions de diligence raisonnable et d'adhésion aux normes internationales du travail relatives au travail forcé et à la traite des êtres humains.
- Fournir des orientations stratégiques et diriger les activités de sensibilisation et d'engagement avec les parties prenantes au Bénin.
- Travailler en collaboration avec les parties prenantes au Bénin pour développer et/ou adapter les systèmes de suivi du travail afin d'identifier et de lutter contre le travail forcé.
- Assurer la liaison avec le responsable du suivi et de l'évaluation (S&E) et recueillir des informations pour alimenter le système de S&E du FLIP.
- Fournir des informations pour le rapport technique de progrès (TPR) au Département du travail des États-Unis (DOL), comme indiqué dans le rapport de suivi du FLIP.
- Fournir des informations techniques et contribuer à la rédaction d'autres rapports et activités du projet FLIP.
- Participer et diriger des appels et des réunions en personne avec les parties prenantes du projet, le personnel de Verité et les bailleurs de fonds, et fournir des informations régulières sur l'état d'avancement du projet.

2. Point Focal BIT au Bénin :

- Servir de Point Focal pour les activités du BIT au Bénin.
- Assurer l'exécution effective du Projet ACI 8 au Bénin à travers le suivi technique, l'exécution efficiente et ponctuelle des tâches, en accord avec les politiques du BIT et les stratégies du projet.
- Préparer un plan de travail pour l'exécution du projet dans le pays, en collaboration avec les Spécialistes de Dakar.
- Coordonner et superviser l'exécution du travail des ONG sur le terrain.
- Coopérer étroitement avec les gouvernements, les organisations de travailleurs et d'employeurs, les ONG, les groupes cibles et les autres partenaires dans le pays.
- Coordonner et rapporter, sur la base des procédures officielles du BIT, tous les aspects administratif et financier du projet.
- Participer à l'évaluation des programmes d'actions exécutés et

3. Coordonnatrice Nationale du Programme IPEC pour l'Élaboration d'un plan d'Action National de lutte contre le travail des enfants au Bénin

- Aider le Bénin à se doter d'un plan d'Action National de lutte contre le travail des enfants.
- Participer à la sélection des consultants.
- Superviser les consultants.
- Organiser et assurer la tenue des ateliers pour la planification stratégique
- Sélectionner les agences d'exécution et analyser et valider les projets soumis

4. Administrateur National de IPEC / LUTRENA du BIT :

- Assurer l'exécution effective du projet au Bénin à travers le suivi technique, l'exécution efficiente et ponctuelle des tâches, en accord avec les politiques du BIT et les stratégies du projet.
- Sélectionner les agences d'exécution pour la mise en œuvre des différentes activités prévues dans le plan de travail.

- Former les agences d'exécution sur l'élaboration et la gestion des projets selon les procédures de l'IPEC et du bailleur de fonds.
- Appui à la conception, à la mise en œuvre et au suivi – évaluation des projets de lutte contre le travail des enfants.
- Analyser et sélectionner les projets soumis
- Valider les plans de travaux et suivre leur mise en œuvre
- Préparation et animation de plusieurs sessions sur le phénomène du travail et de la traite des enfants dans tous ses aspects et les stratégies de lutte à l'endroit des : parlementaires, syndicats, inspecteurs du Travail assistants sociaux, personnel de la justice (officiers de police judiciaire, gendarmes, policiers etc...), ONG, communes, patronat, médias et associations de développement et groupement de femmes etc...
- Coopérer étroitement avec les gouvernements, les organisations de travailleurs et d'employeurs, les ONG, les groupes cibles les autres partenaires dans le pays.
- Représenter l'IPEC lors des rencontres nationales et/ou sous régionales sur le travail des enfants des enfants
- Préparer des rapports techniques d'avancement à soumettre au bailleur de fonds ainsi que tout autre rapport technique pour l'IPEC, à sa demande.

5. Conseillère d'ONG/ Programme BINGOS ONG

AFRICARE/USAID :

- Formations des ONG partenaires du programme Bingos de Africare sur les thèmes « société civile, composante et mandat », « gouvernance démocratique interne » et « action civique et plaidoyer »
- Appui conseil aux ONG relais de Bingos pour la préparation et l'animation des formations sur les trois thèmes à l'intention des ONG affiliées, et des organisations intermédiaires de base
- Appui à la conception des projets de plaidoyer des ONG et OIB partenaires du programme Bingos
- Suivi appui conseil à la mise en œuvre des projets de plaidoyer des ONG partenaires

- Participation à l'élaboration du document de référence de Bingos pour la formation des organisations de la société civile sur les thèmes précités

6. Directrice ARED -ONG/Projet ETAPE World Éducation:

- Formation et accompagnement des associations de parents d'élèves de Djakotomey et de houeyogbé dans leur campagne de plaidoyer pour leur implication dans l'éducation des enfants

III. FORMATIONS

- ***Master en Gestion de Projet*** / Institut International de Management (Cotonou 2010)
- ***Maîtrise en Sciences Juridiques, Option Droit et Administration Générale :*** Faculté des Sciences Juridiques, Économiques et Politiques (Université Nationale du Bénin 2008)
- ***Administration du Travail et de la Sécurité Sociale*** / École Nationale d'Administration - ENA (1997)

IV. Qualités humaines

- Grande facilité d'adaptation et aptitude à travailler en équipe.
- Grande capacité d'organisation du travail et esprit d'initiative.
- Sens des communications et des responsabilités.
- Autonome dans le travail.

V. Publications

1. Contribution à l'amélioration de l'efficacité de la pérennité des projets de lutte contre le travail des enfants au Bénin (Mémoire de Master II).
2. L'impact de la prévention des risques professionnels sur la productivité de l'entreprise : cas de la Société Béninoise d'Électricité et d'Eau. (Mémoire de fin de cycle ENAM).

VI. Personnes de références

- 1.** TALY Frédéric, Senior Program Manager at Verite / ftaly@verite.org /
Tél: +1 (401) 787-6265
- 2.** PERDIGAO Vera, Directrice de Bureau BIT Cameroun / perdigao@ilo.org. Tél : 00237694087739
- 3.** ALIDOU Moussiliou, Consultant dirobenin@gmail.com Tél : 0022997725950
Indépendant

LAURETTE TOVALOU EKON