

YAO Soungalo, Msc

Manager des services de santé

Secteur 35, Quartier Rimkiéta, OUAGADOUGOU, BURKINA FASO

Phone : +226 60721218 / Courriel : soungalo.yao@yahoo.fr

OBJECTIF

Conseiller de santé, titulaire d'un master en sciences de la santé, option santé publique, spécialité management des services de santé, avec une expérience très solide en approche participative, en renforcement de capacités et la gestion axée sur les résultats dans la gestion des projets et programmes de santé et de développement.

Expérience Professionnelle

Juin 2022 à nos jours : Conseiller Technique – Coordination multisectorielle de la plateforme nationale One Health du Burkina Faso et chargé du suivi, de l'évaluation, de la recherche et de l'apprentissage (MERL).

USAID – MTaPS/Burkina Faso

Missions

- Travailler en étroite collaboration avec le directeur de projet pays, le conseiller technique principal et le gestionnaire de portefeuille pour aider à développer, examiner, mettre en œuvre et surveiller les approches et stratégies techniques pour renforcer la réponse aux défis GHSA en se concentrant spécifiquement sur MSC, IPC, WASH et AMS, et améliorer les systèmes de gestion pharmaceutique pour soutenir ces domaines techniques en ce qui concerne les livrables MTaPS, les rapports, la gestion des connaissances et l'apprentissage.
- Fournir une assistance technique pour soutenir la conception et la mise en œuvre d'interventions centrales et nationales pour contenir la résistance aux antimicrobiens en améliorant les pratiques MSC, IPC, WASH et AMS, comme indiqué dans la stratégie AMR du GHSA et de l'USAID.
- Au besoin, fournir un soutien à d'autres portefeuilles de renforcement des systèmes pharmaceutiques et d'éléments de santé de MTaPS dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies et de plans de travail, d'activités techniques, de suivi et de rapports.
- Faciliter la planification, l'organisation et la conduite de cours de formation et de collecte/analyse de données couvrant les domaines techniques de gestion de la résistance aux antimicrobiens et pharmaceutiques pour les publics externes et le personnel MTaPS, selon les besoins.
- Coordonner avec d'autres activités du projet assurant l'harmonisation et la collaboration avec d'autres aspects du programme dans le pays.

- Participer aux évaluations des capacités des ressources humaines dans le secteur pharmaceutique et collaborer en interne et en externe pour développer du matériel de renforcement des capacités, des stratégies et des plans de déploiement spécifiques à chaque pays.
- Aider les départements ministériels et les programmes nationaux concernés à concevoir et à réviser les politiques, normes, directives, procédures et autres documents pertinents.
- Participer à la planification et à l'exécution des programmes de renforcement du système pharmaceutique visant à renforcer les capacités des départements ministériels des programmes nationaux, de l'autorité de réglementation pharmaceutique, des autres cadres pharmaceutiques et des institutions de formation.
- Collaborer avec les parties prenantes pour le développement, le déploiement et la mise en œuvre d'outils appropriés nécessaires pour améliorer les systèmes d'information de gestion pharmaceutique et leur utilisation appropriée pour la prise de décision.
- En coordination avec l'équipe S&E, soutenir le projet pour la mise en place de mécanismes de collecte de données pertinentes à leurs indicateurs établis. Participer également aux activités d'examen des programmes et fournir des recommandations adéquates.
- Soutenir les conseillers techniques et les autres membres du personnel du projet dans la documentation et la diffusion adéquates des résultats du programme et des leçons apprises, y compris l'élaboration et la soumission de résumés et d'articles à des revues et conférences scientifiques.

Septembre 2021 – Juin 2022 : Conseiller Technique – Vaccination et chargé du suivi et évaluation

USAID – MTaPS/Burkina Faso

Missions:

- Fournir un appui technique à la Direction de la Protection par les Vaccinations (DPV) et à d'autres départements et institutions concernés aux niveaux central, régional et périphérique pour renforcer la gestion des activités liées à vaccination contre la COVID-19, les fournitures et d'autres technologies de la santé
- Soutenir les mécanismes de coordination des comités techniques
- Soutenir le développement de micro-plans locaux de déploiement du vaccin contre la COVID-19

- Soutenir la formation du personnel sur la sécurité des injections, la PCI et la gestion des déchets
- Vérifier la conformité des pratiques PCI aux points de vaccination
- Soutenir le développement du réseau de distribution des vaccins du niveau central aux centres de vaccination
- Soutenir la quantification et la répartition des vaccins, l'allocation de produits auxiliaires et les exigences de la chaîne de froid
- Soutenir le suivi et la surveillance des vaccins (y compris la surveillance de la température) et de l'état des stocks et de l'utilisation des produits auxiliaires
- Participer au développement et à la mise en œuvre de programmes de formation relatifs à la vaccination contre la COVID-19
- Soutenir les formations sur la chaîne d'approvisionnement des vaccins
- Coordonner, avec l'appui du Conseiller Technique Principal et de l'équipe pays, la planification, la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des activités techniques en veillant à leur contribution adéquate aux résultats de MTaPS
- Participer au développement et à la mise en œuvre de programmes de formations relatifs au renforcement de la pharmacovigilance et la gestion des déchets
- Soutenir les activités de pharmacovigilance pendant le déploiement du vaccin contre la COVID-19
- Fournir un soutien aux contrôles de la qualité, au suivi, à la documentation, aux rapports et aux activités de gestion des connaissances
- Fournir un soutien à la réalisation de revues de la littérature, aux recherches et aux activités d'enquête.
- Soutenir toute autre tâche, y compris le renforcement des systèmes et services pharmaceutiques tel que recommandé par son superviseur.

Mai 2021 à août 2021 : Chargé d'études au Secrétariat Technique chargé de la marche vers la couverture sanitaire universelle

Missions :

- Animer la réflexion prospective et multisectorielle sur les grandes orientations à donner à la marche du Burkina Faso vers la couverture sanitaire universelle ;
- Appuyer le secrétariat général, les directions centrales, régionales et les districts sanitaires dans l'opérationnalisation de la politique sectorielle de santé en ce qui concerne la couverture sanitaire universelle ;
- Suivre la mise en œuvre efficace et efficiente des interventions garantissant la disponibilité, l'accessibilité et l'utilisation des services de santé par l'ensemble de la

population ;

- Impulser une culture de performance, de redevabilité, d'équité et de justice sociale dans l'offre et dans l'accès aux soins et aux services de santé.

Janvier 2020 à avril 2021 : Planificateur et suivi-évaluateur à la direction de la prévention par la vaccination (DPEV)/Burkina Faso

Missions :

- Organise et dirige la mise en œuvre de toutes les activités du PEV qui sont assignées selon ce qui est indiqué dans le plan d'action du PEV 2021, dans la ligne des principes et normes de qualité du PEV, des exigences des bailleurs de fonds et des bonnes pratiques ;
- Renforce les capacités des acteurs du niveau régional et au niveau des districts sanitaires ;
- Coordonne et gère les évaluations (étude de base, mi-parcours, étude spécifique, évaluation finale, etc.) ;
- Supervise les activités de collecte et de gestion de données de qualité ;
- Mène des analyses et des discussions de réflexion sur les données de suivi continu ;
- Gère la base de données pour garantir que les informations sont accessibles et fiables ;
- S'assure que l'apprentissage accompagne bien les activités du programme et aide à la redevabilité en coordonnant les activités d'évaluation du programme et en guidant les partenaires dans leur réflexion sur les expériences du projet.
- Analyse les difficultés dans la mise en œuvre et rendre compte des divergences et/ou des lacunes pour orienter les ajustements aux plans et aux calendriers de mise en œuvre ;
- Supervise et inspecte ponctuellement les divers processus et ressources sur les sites du programme pour garantir la mise en œuvre dans les temps des activités du programme et l'adhésion aux normes et procédures établies ;
- Assure une bonne vérification de l'utilisation des ressources pour les activités du programme grâce à des revues périodiques du budget et à un suivi et une assistance pour les partenaires de mise en œuvre ;
- Appuie et coordonne les activités de renforcement des capacités et d'appui technique pour que les activités du programme ;
- Vérifie que la documentation pour les activités qui nous sont assignées est complète, avec tous les documents exigés, et qu'elle est classée selon les exigences

des bailleurs de fonds ;

- Aide à la préparation de rapports d'analyse des tendances et documente les études de cas et de pratiques prometteuses ;
- Suis toutes les difficultés et/ou les lacunes identifiées et en rend compte pour orienter les ajustements aux plans et aux calendriers de mise en œuvre ;
- Aide à la redevabilité en coordonnant les activités d'évaluation du programme et en assistant les partenaires dans leur travail de collecte et d'analyse des données du programme, selon les mécanismes et outils spécifiés ;
- Collabore avec le ou les partenaires locaux pour préparer des rapports selon le calendrier établi pour les rapports ;
- Gère le mécanisme de redevabilité envers les bénéficiaires y compris la mise à jour du registre des feedbacks et gestion des plaintes.

Février 2016 à nos jours : Secrétaire exécutif de l'association Observatoire Burkinabè pour la Qualité et la Sécurité des Soins (OBQUASS)

Missions :

- Proposition avec la direction générale de la qualité et sécurité des soins des stratégies, approches et moyens pour faciliter et améliorer les soins dans les établissements de santé au Burkina Faso ;
- Réalisation d'enquêtes quantitatives et qualitatives pour les besoins de l'observatoire ;
- Réalisation des activités prévues dans le cadre logique des projets de l'observatoire ;
- Planification et gestion des ressources financières et matérielles de l'observatoire ;
- Contribution à renforcer la capacité d'analyse et d'utilisation des données de l'observatoire pour guider la prise de décisions au niveau des établissements de santé ;
- Supervise les responsables des points focaux régionaux de l'observatoire et la Communauté pour favoriser une meilleure implication des communautés dans le processus qualité ;
- Renforce les capacités des responsables des points focaux régionaux de l'observatoire ;
- Plaidoyer en faveur des acteurs Etatiques et non Etatiques nationaux et internationaux sur la qualité des soins et la sécurité des patients dans les formations sanitaires ;
- Coordination et contribution au renforcement des capacités des personnels de

- santé et les responsables des points focaux de l'observatoire ;
- Aide au développement de la recherche appliquée et particulièrement de la recherche action en matière de la qualité des soins et sécurité des patients ;
 - Collaboration avec les autres partenaires locaux et internationaux œuvrant dans le domaine de la qualité des soins ;
 - Coaching des associations de malades à exercer les activités de communication sur les changements de comportements ;
 - Participation aux réunions mensuelles de l'observatoire ;
 - Production des rapports mensuels d'activités, des procès-verbaux de réunion, de l'archivage des dossiers ;
 - Production dans les délais requis les rapports narratifs et financiers.

Mai 2010 - Décembre 2015 : Assistant de santé en anesthésie réanimation au bloc opératoire du Centre médical avec Antenne chirurgicale (CMA) de Léo.

Missions :

- Planification des activités (supervision formative, approvisionnement des médicaments, suivi-consommation) ;
- Suivi de l'état d'exécution des activités liées au paludisme des centres de santé et de promotion sociale (CSPS) ;
- Collecte, traitement, analyse des données statistiques du paludisme ;
- Participation à l'élaboration du plan d'action du district sanitaire ;
- Coordination et supervision des directeurs techniques de centre de santé ;
- Participation aux actions de recherche en santé ;
- Participation à la formation des directeurs techniques des centres de santé sur le paludisme ;
- Participation à la mise en œuvre du Financement Basé sur les Résultats (FBR) ;
- Elaboration et évaluation des besoins en formation.

Février 2004- Octobre 2008 : Directeur Technique du centre de santé et de promotion sociale de Grand Samba dans le district sanitaire de Yako, Burkina Faso

Missions :

- Gestion des ressources financières (budget prévisionnel, dépenses, recettes) ;
- Gestion des ressources matérielles (inventaire, commande de médicaments, consommables et matériels médico- techniques) ;
- Gestion des ressources humaines ;
- Planification, exécution, supervision, suivi et évaluation des activités du Centre de santé et de promotion sociale (CSPS) ;
- Mise en œuvre des programmes de santé ;
- Elaboration et transmission des rapports mensuels d'activités ;
- Participation aux réunions avec les membres de l'équipe cadre du district sanitaire ;
- Collecte, traitement et analyse des données statistiques ;
- Gestion du partenariat avec les autorités locales (administrative, coutumière, politique et religieuse) ;
- Représente le Médecin-chef du district sanitaire au niveau du département de Grand Samba ;
- Formateur des leaders communautaires ;
- Reportage et capitalisation.

EDUCATION

- **Master II en science de la santé, option santé publique, spécialité management des services de santé**, Centre d'excellence de l'Organisation Ouest Africaine de la Santé à l'Institut National de Formation en Sciences de la Santé de Bamako, Mali, 2020.
- **Master I en gestion de projets**, Institut of Management, Ouagadougou, Burkina Faso, 2013.
- **Diplôme d'Assistant de santé**, Ecole Nationale de Santé Publique, Burkina Faso, 2010.
- **Licence en soins Infirmiers et Obstétricaux**, Ecole Nationale de Santé Publique, Burkina Faso, 2003.
- **Baccalauréat série D**, Lycée Municipal de Banfora, 1998.

Perfectionnement

- **2021** : Certifié de l'Académie Africaine de l'Engagement Civique à l'université de Géorgie aux USA.

- **2020** : Formation sur le public management
 - **2019** : Formation sur le financement de la santé pour la couverture sanitaire universelle (OMS)
 - **2019** : Formation sur la gestion des risques de catastrophes à l'école de maintien de la paix de Bamako
 - **2019** : Formation sur le genre et développement
 - **2018** : Formation sur la recherche en science de la santé (Institut Africain de Santé Publique), Ouagadougou, Burkina Faso
 - **2017- 2018** Enseignant Vacataire à l'Ecole de santé Saint Jean Paul Ouagadougou
 - **2019** : Formation sur le management responsable à l'université de LAVAL au Canada (MOOC)
 - **2016** : Formation sur le Financement Basé sur les Résultats et les reformes des systèmes de santé (FBR/RSS), Dédougou, Burkina Faso
 - **2014** : Stage de perfectionnement en gestion des projets à l'Organisation internationale pour les migrations (OIM) Bureau du Burkina Faso
 - **2013** : Participation à l'évaluation des Organisations à Base Communautaire (OBC) dans le domaine de la nutrition et santé à la Fondation pour le Développement Communautaire (FDC/Burkina Faso)
-

Compétences

- La gestion de projets pour les principaux bailleurs institutionnels internationaux
- La gestion du cycle de projets
- La gestion et suivi administratif, financier de projet et gestion de contrats
- Connaissance de l'Afrique de l'Ouest
- Disponibilité, flexibilité, autonomie
- Fortes capacités d'adaptation et Polyvalence
- Diplomatie et capacité de négociation
- Esprit d'équipe
- Suivi-Evaluation des projets et programmes

- Prévention et gestion des risques de catastrophes
- Prévention et gestion des conflits
- Renforcement des capacités des staffs en santé
- Plaidoyer et gestion de l'information
- Analyses des données quantitatives et qualitatives
- Maîtrise des approches participatives et gestion axée sur les résultats
- Connaissances informatiques : Pack Office, Internet, Outlook.
- Compétences linguistiques : Français, anglais (niveau intermédiaire) et Bambara.

Références

1. **Dr Zakaria GANSANE** : Médecin épidémiologiste, Consultant Indépendant,
Courriel : zakisgans@gmail.com, Tel: +226 70696170
2. **Dr Soumaila COULIBALY** : Médecin épidémiologiste au ministère de la
santé, tel : +226 70151014, courriel : soumcoul@gmail.com
3. **Dr PODA Ghislain** : Manager de programme à l'OMS au Mali, courriel :
podaghis@yahoo.fr, tel : +223 72112320