



49 ans
Nationalité Béninoise
303 Rue 3069 quartier
Mon Berger - Comé,
Rép du Bénin
Tel : +229 95 79 89 15
patriege@gmail.com

1. **Nom de famille:** **AGBADJA**
2. **Prénoms:** **Patriege Romain**
3. **Date de naissance:** **28 février 1969**
4. **Titulaire d'un passeport:** **Oui**
5. **Résidence :** **Comé-Bénin**
6. **Diplômes:**

15 ans d'expérience dans la décentralisation, la gouvernance locale et l'animation des services publics

7 ans d'expérience dans la définition, la gestion, le suivi et l'évaluation des projets de développement local au Bénin

Bonne maîtrise des procédures de gestion des conventions entre collectivités locales et partenaires techniques et financiers internationaux ou de coopération décentralisée

Institution [Date début - Date fin]	Diplôme(s) obtenu(s):
Faculté de droit et de Sciences Politiques(FADESP) Université d'Abomey Calavi (UAC) Bénin (1989-2006)	Maitrise ès sciences juridiques
Ecole nationale d'Administration et de Magistrature (ENAM) Université d'Abomey Calavi (UAC) Bénin (2008-2011)	Diplôme d'administrateur en planification et développement local (Master 2)
Campus Numérique ENVAM Université de Rennes 1(2015-2016)	Certificat en Méthodes Multicritères d'aide à la décision et stratégies de développement durable
Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne/Coursera (2017)	Certificat en Villes africaines, Environnement et Enjeux de Développement durable

7. **Connaissances linguistiques:** Indiquer vos connaissances sur une échelle de 1 à 5 (1 - niveau excellent; 5 - niveau rudimentaire)

Langue	Lu	Parlé	Écrit
Français	1	1	1
Anglais	2	4	3

8. **Membre d'associations professionnelles :** Oui : Membre du réseau AFECTI des consultants et de l'Association des professionnels de l'assainissement.

9. **Autres compétences:** Maitrise du pack MS Office et Outlook

10. **Situation présente:** Directeur exécutif du Groupement intercommunal du Mono (GI-Mono)

11. **Années d'ancienneté auprès de l'employeur:** 7 ans

12. **Qualifications principales**

- Identification et préparation / formulation du programme / projet, mise en œuvre du programme / projet,
- Préparation des Termes de Référence et passation des marchés publics
- Suivi et évaluations de projets -programmes (ex-ante, intermédiaires, ex-post, etc.)
- renforcement institutionnel,
- Environnement urbain
- Gestion des déchets
- Aménagement du territoire
- Gestion durable et protection des ressources naturelles et des écosystèmes
- Changements climatiques
- Protection de la nature et biodiversité

13. Expériences spécifiques en Afrique :

<i>Pays</i>	<i>Date début - Date fin</i>
Burkina-Faso (Formation sur la gestion des déchets non ménagers dans les villes africaines organisée par l'UEMOA et l'Université Senghor d'Alexandrie)	Octobre 2018
Togo (Formation sur le thème : Mettre en place une stratégie concertée de gestion des déchets solides) ENPRO-Plate forme Ressources.	Décembre 2017
Togo (Etude de faisabilité de définition du service municipal de gestion des déchets ménagers à Anèho)	13 au 30 septembre 2016
Afrique du Sud (Participation au sommet Africités de Johannesburg)	29 au 6 décembre 2015
Rwanda (Echange d'expériences en matière de gestion des déchets et propreté urbaine avec les municipalités de Kigali et de Karongi)	20 au 30 avril 2014
Sénégal (Participation au sommet Africités de Dakar)	3 au 9 décembre 2012
Burkina-Faso (Echange d'expériences en matière de gestion des déchets et propreté urbaine avec la municipalité de Ouagadougou)	26 au 31 août 2012

14. Expérience professionnelle

<i>De (date) - à (date)</i>	<i>Lieu</i>	<i>Société et personne de référence</i>	<i>Position</i>	<i>Description</i>
Février 2012 à ce jour	Comé-Bénin	Groupement Intercommunal du Mono (GI-Mono) Amavi Joseph ANANI, Pdt GI-Mono et Maire de la Commune d'Athiémé Tél 00229 95579911	Directeur exécutif	<ul style="list-style-type: none"> ● Mise en place et gestion d'un service public de gestion des déchets solides ménagers au profit, des six communes du Groupement (pré-collecte, collecte et transport, traitement et valorisation) ● Conception, recherche de financement, mise en œuvre, gestion administrative et financière de projets ; ● Gestion de relations de coopération décentralisée (Yvelines) et de partenariat technique et financier (UE, AIMF, Coopération allemande, belge...) ● Passation des marchés publics ● Etudes de faisabilité, évaluation environnementale, études d'impact sur l'environnement ● Gestion urbaine, fiscalité locales ● Gestion du personnel du Groupement ● Coordination des activités de l'intercommunalité entre les six communes du Mono, des travaux entre Maires et élus communaux et l'équipe opérationnelle du Groupement
Mars 2011 à février 2012	Lokossa - Bénin	Bureau d'études SYDEL Jonas TOHOUDE, Directeur SYDEL Tél 00229 97548314	Consultant associé	<ul style="list-style-type: none"> ● Montage de projets de développements local au profit des communes d'Athiémé, Aplahoué, Lalo ● Mission d'études diverses
Mars 1999 à février 2012	Lokossa - Bénin	Préfecture de Lokossa Aliou S. HENRIQUI, ex Préfet des départements du	<ul style="list-style-type: none"> ● Chef du service de la Planification et de l'Aménagement du Territoire ● Chef du service 	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestion en relation avec les services déconcentrés de l'Etat et les Communes des projets d'aménagement du territoire, d'hydraulique, d'électrification et de mise en place d'industrie ● Suivi de l'élaboration des plans communaux de développement (PDC) et des schémas directeurs

<i>De (date) - à (date)</i>	<i>Lieu</i>	<i>Société et personne de référence</i>	<i>Position</i>	<i>Description</i>
		<i>Mono et du Couffo 00229 22 41 13 64</i>	<i>des Affaires générales (intérim) • Chef Division des Ressources Humaines</i>	<i>d'aménagement du territoire (SDAT) •Contrôle de légalité des actes communaux •Gestion du personnel •Formation du personnel •Gestion de la sécurisation des axes routiers</i>

15. **Autres informations pertinentes** : Néant

Je certifie, sur l'honneur, exacts les renseignements ci-dessus fournis.

Fait à Comé, 5 décembre 2018



Patriège Romain AGBADJA